



INSTRUCCIONES PAGAR O CONFIRMAR SU MATRÍCULA EN LÍNEA

- 1. Acceda a nuestra página web, UPR UTUADO.
- 2. En la pantalla principal seleccione, Servicios en Línea.



- 3. Dentro de Servicios en Línea debe seleccionar "Pagar o Confirmar Matrícula"
 - Servicios En Línea
 Pagar o confirmar Matrícula (Instrucciones para confirmar o pagar su matrícula en línea)
 - Acceder a los Turnos
 - Acceder al PIN
- 4. Una vez seleccionada la opción de Pagar o confirmar matrícula le debe aparecer la siguiente pantalla:



ACTIVO HASTA EL 14 DE JULIO DE 2023 A LAS 00:00 AM

Escriba su Usuario y Contraseña. En este caso la contraseña es el **NÚMERO DE ESTUDIANTE** que le asignó la Universidad de Puerto Rico.

Estudiantes Becados

5. Una vez presione "Login", si es estudiante becado debe aparecer la siguiente pantalla.

040303041		Antonio Del Pue	blo	
ECINTO UPR Utuado	EM	a.delpueblo@up	r.edu	
IOTA: El total a pagar podría Jniversidad. Si usted el ancelar el proceso y pa: urno que le fue asignado	incluir deudas y/o co ntiende que no puede sar por la Universidad p	sto del plan médico de pagar su matrícula, puec ara procesar la misma en	TOTAL A PAGAR	0.00
C/	NCELAR		CONFIRMAR	
	CC	OPIA DE LA N	IATRICULA	

Estudiantes que tienen aprobada y activada la Beca Pell (FAFSA) deben reflejar un balance de **\$0.00.** Solo deberá presionar Confirmar y ya habrá completado el proceso de confirmación de matrícula.

	Universidad de Puerto Rico en Utuado Oficina de Recaudaciones	Una vez hava presionado confirmar		
	Confirmación de Matrícula por Internet	ona vez nava presionado comminar,		
Fecha:	2023-05-24 11:20:14	debe aparecer su confirmación de		
Número de Confirmación:	1	pago v podrá ver v guardar una copia		
Número de Estudiante:	840903641			
Nombre:	H Lopez Lopez	de su matricula (no oficial) en PDF.		
Correo electrónico:	h.lopez@upr.edu	¡Sugerencia!		
	Favor de imprimir esta página como evidencia de su confirmación de matrícula. Además se ha enviado un correo electrónico(email) a su dirección con la confirmación de su matrícula.	Tome un "screenshot" de su		
	Regresar Página UPR Utuado Ver Matricula en PDF	confirmación de pago. Debe recibir un correo electrónico notificando su confirmación de matrícula.		

Si le interesa ver nuevamente su matrícula puede volver a entrar. En esta ocasión le aparecerá el siguiente mensaje indicándole que usted ya confirmó matrícula.



Estudiantes con Beca Parcial o Sin Beca

	ula en línea	Le aparecerá la cantidad a pagar, si usted tiene dudas con la cantidad reflejada, debe comunicarse con la Oficina de	
USUARIO 846111111 NCMBRE Antonio Del Puebl	lo	Asistencia Económica: a los siguientes correos electrónicos o a través del cuadro telefónico 787-894-2828, extensión 2601	
RECINTO UPR Utuado EMAIL a.delpueblo@upr.e	edu		
NOTA: El total a pagar podría incluir deudas y/o costo del plan médico de la Universidad. Si usted entiende que no puede pagar su matricula puede	TOTAL A PAGAR	o con los siguientes oficiales:	
cancelar el proceso y pasar por la Universidad para procesar la misma en el turno que le fue asignado.	0.01	<u>erika.medina1@upr.edu</u> o extensión 2602	
CANCELAR	PAGAR AHORA	daliana.fresse@upr.edu o extensión 2600	
COPIA DE LA MA DEVUELVA ESTE VOLANTE CON EL PAGO, FAVOR PAG ULTIMO DIA PARA EFECTUAR EL PAGO AL BANCO: 00 CTA: 84600000 UNIDAD: 82 UPR - UTUADO DECAMATO DE ADMINISTRACION OFICINA DE RECAUDACIONES APARTADO 2500 UNDO, PR 00641-2500 DEL PUEBLO, ANTONIO Apartado # 0000	ATRICULA AR ESTA CANTIDAD: 174.00 1/04/2023 FECHA FACTURA: 12/22/2022 COMENTARIO ESTA ES SU FACTURA Y PROGRAMA DE CLASES PARA ENERO DEL 2023. PAGA TU MATRICULA A TRAVES DE NUESTRA PAGINA, WAN.UPRUTUADO.EOU DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 04 DE ENERO DE 2024.	Antes de confirmar, favor imprimir esta hoja para evidencia de su programa de clases. Verifique su matrícula y presione PAGAR/CONFIRMAR. Si no desea continuar, seleccione CANCELAR. También puede bajar copia no	
; BAJAR MATRÍCULA EN	PDF	official de la matrícula en formato PDF al final de esta pantalla	

Plan de Pago (Prórroga)

6. Si ya usted solicitó el plan de pago (prórroga) se le debe reflejar en la factura el pago de su primer plazo. Si no realizó la solicitud en los días establecidos, deberá enviar un correo electrónico a jessica.romero1@upr.edu, informando su interés de acogerse a un plan de pago y esperar nuevas instrucciones.

Pago de Matrícula en Efectivo



Seleccione el método de pago ATH (sólo Banco Popular) o tarjeta de crédito con logo de Máster Card o Visa; complete los encasillados de la dirección, ciudad, código postal.

Luego presione CONTINUAR.

7. Si el método de pago que seleccionó es con ATH (sólo Banco Popular) le aparecerá la siguiente pantalla:



Pasos a seguir:

- Seleccione método de pago.
- Entre su número secreto y presione ENTER.
- Seleccione Someter Pago.

• Una vez someta el pago le presentará la confirmación de pago.

Confirmación de Pago

 Deberá reflejarse la confirmación de pago (ejemplo adjunto), favor de imprimirlo como evidencia. Presione CERRAR VENTANA. Si no tiene donde imprimir puede tomar una foto o la opción "Print as PDF", se guardará como un documento.

Recibirá en su correo electrónico una copia de esta confirmación. Si al verificar su correo electrónico no encuentra la confirmación de pago, verifique en la carpeta de **SPAM**.

	Universidad de Puerto Rico en Utuado Oficina de Recaudaciones	
	Confirmación de Matrícula por Internet	
Fecha:	2013-12-05 15:49:54	
Número de Confirmación:	1	
Número de Estudiante:	846132337	
Nombre:	Maricelis Rivera de Jesús	
Correo electrónico:	m.rivera3@upr.edu	
Además	Favor de imprimir esta página como evidencia de su confirmación de matricula. se ha enviado un correo electrónico(email) a su dirección con la confirmación de su matricula	
	Cerrar Ventana	