

**INSTRUCCIONES
PAGO EN LÍNEA**



**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE UTUADO
OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Tabla de Contenido

Cómo acceder a nuestra página y al servicio de Pago en Línea.....	3
Estudiantes Becados	4
Estudiantes con Beca Parcial o Sin Beca	6
Plan de Pago (Prórroga)	6
Pago de Matrícula con Tarjeta	7
OTRAS CONSIDERACIONES Y POSIBILIDADES	10
Transacción Pendiente.....	10
Transacción Rechazada	11
Terminar la transacción	12
Hold Flags Activos	12
Errores comunes, causas y soluciones.....	13
• Credenciales Inválidas	13
• Número de estudiante no encontrado.....	13
• Matrícula No Encontrada	13
• Servicio No disponible	14
Dónde comunicarse en caso de dudas	14
Oficinas y extensiones.....	14

Cómo acceder a nuestra página y al servicio de Pago en Línea

1. Acceda a nuestra página web, [UPR UTUADO](#).
2. En la pantalla principal seleccione, [Servicios en Línea](#).



Servicios en Línea

3. Dentro de Servicios en Línea debe seleccionar “Pagar o Confirmar Matrícula”

Servicios En Línea



4. Una vez seleccionada la opción de Pagar o confirmar matrícula le debe aparecer la siguiente pantalla:



Nombre de Usuario o Email

Contraseña

[Términos y Condiciones](#)

LOGIN

Su contraseña es el número de estudiante que le asignó la institución. Puede ingresarlo con guiones o sin guiones.

Escriba su Usuario y Contraseña. En este caso la contraseña es el **NÚMERO DE ESTUDIANTE** que le asignó la Universidad de Puerto Rico. **NOTA: Debe aceptar los términos y condiciones para poder utilizar el servicio de Pago en Línea.** Si no marca este encasillado, no podrá continuar con el resto del proceso.

Estudiantes Becados

5. Una vez presione "LOGIN", si es estudiante becado debe aparecer la siguiente pantalla.

Estudiantes que tienen aprobada y activada la Beca PELL (FAFSA) deben reflejar un balance de **\$0.00**. Solo deberá presionar **Confirmar** y ya habrá completado el proceso de confirmación de matrícula.



CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA	
Fecha:	2025-06-24 13:29:44
Número de Confirmación:	1
Número de Estudiante:	846253641
Nombre:	APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
Correo electrónico:	nombre.apellido1@upr.edu
VER CONFIRMACIÓN EN PDF	

Puede imprimir esta página como evidencia de su confirmación de matrícula.
También se ha enviado un correo electrónico(email) a su dirección con la confirmación de su matrícula.

[Regresar Página UPR Utuado](#)

[Ver Matrícula en PDF](#)

Una vez haya presionado confirmar, debe aparecer su confirmación de pago y podrá ver y guardar una copia de su matrícula (no oficial) en PDF. Recibirá por correo electrónico la siguiente notificación:

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN UTUADO OFICINA DE REGISTRO CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA	
NOMBRE DEL ESTUDIANTE	APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
NÚMERO DE ESTUDIANTE	846-25-3641
FECHA DE CONFIRMACIÓN	2025-06-24 13:29:44
NÚMERO DE CONFIRMACIÓN	1
Guarde esto como evidencia de que su matrícula ha sido confirmada.	
VER EN PDF	

Puede bajar la confirmación de matrícula en formato PDF presionando el enlace en la parte inferior derecha donde dice "VER EN PDF".

UPR UTUADO MATRÍCULA EN LÍNEA

Al presionar el enlace "VER EN PDF" le abrirá una pestaña con el siguiente documento en PDF:

		UPR UTUADO		MATRÍCULA EN LÍNEA	
CONFIRMACION DE MATRICULA					
NÚMERO DE ESTUDIANTE		NOMBRE DE ESTUDIANTE			
846-25-3641		APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE			
NÚMERO DE CONFIRMACION	FECHA DE CONFIRMACION	CORREO ELECTRONICO			
2	2025-06-26 10:00:16	nombre.apellido1@upr.edu			

h.lopez

Si le interesa **ver nuevamente su matrícula puede volver a entrar**. En esta ocasión se le mostrará el siguiente mensaje indicándole que usted ya confirmó matrícula.

		MATRÍCULA EN LÍNEA	
SU MATRÍCULA YA HA SIDO PREVIAMENTE CONFIRMADA.			
<i>Si necesita descargar su matrícula, puede hacerlo seleccionando el botón: "Bajar Matrícula en PDF" a continuación. Sin embargo, ésta no constituye una copia oficial. Si desea obtener una copia oficial puede pasar por la oficina de Recaudaciones para que la misma le sea provista.</i>			
INFORMACIÓN DE SU MATRÍCULA			
NÚMERO DE ESTUDIANTE	846-25-3641	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	Apellido1 Apellido2, Nombre
E-MAIL	nombre.apellido1@upr.ec	NÚMERO DE CONFIRMACIÓN	1
FECHA	2025-06-24 09:42:47	TOTAL PAGADO	0.00
REGRESAR		BAJAR MATRÍCULA EN PDF	

Estudiantes con Beca Parcial o Sin Beca

Le aparecerá la cantidad a pagar. **NOTA:** Los estudiantes que por alguna razón justificada no puedan realizar el pago en línea o estén interesados en acogerse a un plan de pago (prórroga) harán su matrícula presencialmente.

UPR UTUADO MATRÍCULA EN LÍNEA

USUARIO 846-25-3641	NOMBRE APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
RECINTO UPR Utuado	EMAIL nombre.apellido1@upr.edu

NOTA:
El total a pagar podría incluir deudas y/o costo del plan médico de la Universidad. Si usted entiende que no puede pagar su matrícula, puede cancelar el proceso y pasar por la Universidad para procesar la misma en el turno que le fue asignado.

TOTAL A PAGAR
0.01

CANCELAR **PAGAR AHORA**

COPIA DE LA MATRICULA
(No oficial)

DEVUELVA ESTE VOLANTE CON EL PAGO, FAVOR PAGAR ESTA CANTIDAD: 897.00
ULTIMO DIA PARA EFECTUAR EL PAGO AL BANCO: \$\$/\$\$/20\$\$
CTA: 8462536414 UNIDAD: 82 FECHA FACTURA: 12/20/2024
UPR - UTUADO COMENTARIO

Antes de confirmar, puede imprimir esta hoja como evidencia de su programa de clases. Verifique su matrícula y presione PAGAR/CONFIRMAR. Si no desea continuar, puede seleccionar CANCELAR en cualquier momento.

Una vez realice el pago podrá bajar una copia de la matrícula **NO OFICIAL**. Esto lo puede hacer entrando a Pago en Línea nuevamente y le aparecerá la opción "BAJAR MATRÍCULA EN PDF".

Plan de Pago (Prórroga)

- Si ya usted solicitó el plan de pago (prórroga) se le debe reflejar en la factura el pago de su primer plazo. Si no realizó la solicitud en los días establecidos, deberá realizar la misma durante el periodo de matrícula presencial a través del decanato de asuntos estudiantiles.

Pago de Matrícula con Tarjeta

7. Una vez presione “Pagar Ahora” le aparecerá la siguiente pantalla. Llene la información solicitada, como el número de tarjeta, fecha de expiración y el código CCV. También es necesario que provea su número de teléfono para poder continuar con la transacción. Luego presione **Pagar**

S3399246-T1
Total a pagar USD \$0.01



 nombre.apellido1@upr.edu
[Cambiar de cuenta](#)

Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago 

Datos de la tarjeta

1234 5678 9012 3456    

Mes / Año  CVV 

Datos del propietario

APELLIDO1 APELLIDO2	NOMBRE
---------------------	--------

  Número de celular

Pagar \$0.01

8. Le aparecerá la siguiente pantalla. Espere mientras se procesa la transacción.

S3397391-T1
Total a pagar USD \$8.97

Datos del propietario

APELLIDO1 APELLIDO2	NOMBRE
---------------------	--------

  +1 787 555 5555

 **Ahorra tiempo en tus pagos guardando tu información para futuras compras** 

 ¿Cómo protegen mis datos? [Más información >](#)

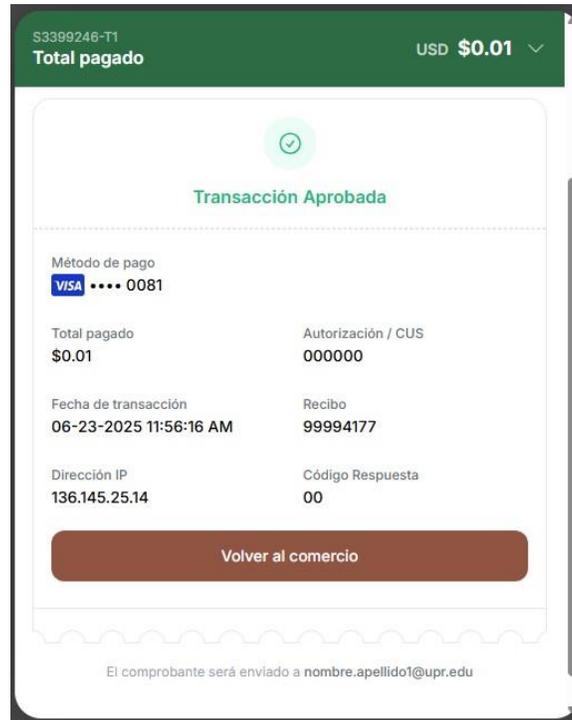
Procesando

Al continuar acepto las políticas aplicables para el tratamiento de mis datos personales según la jurisdicción local del responsable y de [Evertec PlacetoPay](#) en su calidad de encargado.

[No deseo continuar](#)

UPR UTUADO MATRÍCULA EN LÍNEA

9. Una vez procesada, si la transacción fue exitosa le mostrará la siguiente pantalla. **ES MUY IMPORTANTE QUE PRESIONE "VOLVER AL COMERCIO" PARA QUE LA TRANSACCIÓN SE COMPLETE.** Una vez haya presionado "Volver al comercio", la transacción estará completada y ya habrá terminado su proceso de matrícula en línea.



Si usted vuelve a acceder a Pago en Línea le aparecerá la siguiente información:

UPR UTUADO MATRÍCULA EN LÍNEA

USTED YA REALIZÓ EL PAGO DE SU MATRÍCULA

Si necesita descargar su matrícula, puede hacerlo seleccionando el botón: "Bajar Matrícula en PDF" a continuación. Sin embargo, **ésta no constituye una copia oficial**. Si desea obtener una copia oficial puede pasar por la oficina de Recaudaciones para que la misma le sea provista.

INFORMACIÓN DE SU PAGO	
NÚMERO DE ESTUDIANTE 840-90-3641	ESTATUS DE LA TRANSACCIÓN APPROVED
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN 000000	REFERENCIA R6852fd396d4b4175026:
FECHA CONFIRMACIÓN 2025-06-18T15:08:10-05	CANTIDAD PAGADA \$8.97

REGRESAR BAJAR MATRÍCULA EN PDF

10. Recibirá un correo del banco similar a este que se muestra a continuación:



Transacción Aprobada

USD **\$8.97**

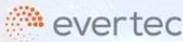


Comercio	UPR Utuado - Sitio web
Nombre pagador	APELLIDO1 APELLIDO2 NOMBRE
Fecha	06/18/2025 01:54:20 pm GMT-04:00
Referencia	R6852fd396d4b41750269241
Descripción	Pago en Línea UPR Utuado
Valor	\$8.97
Medio de pago	Visa
Tarjeta	...0024
Cuotas	1
Autorización	000000
Recibo	99969620
Tipo	transacción

Tasa de conversión aplicada
USD \$8.97 ⇔ COP \$36,767.00

Si tienes alguna pregunta sobre tu compra, como el envío o la emisión del comprobante, te recomendamos contactarte con un asesor del comercio.

Este correo electrónico se envió desde una dirección de solo notificación que no puede aceptar correos electrónicos entrantes. Por favor, no responda a este mensaje.



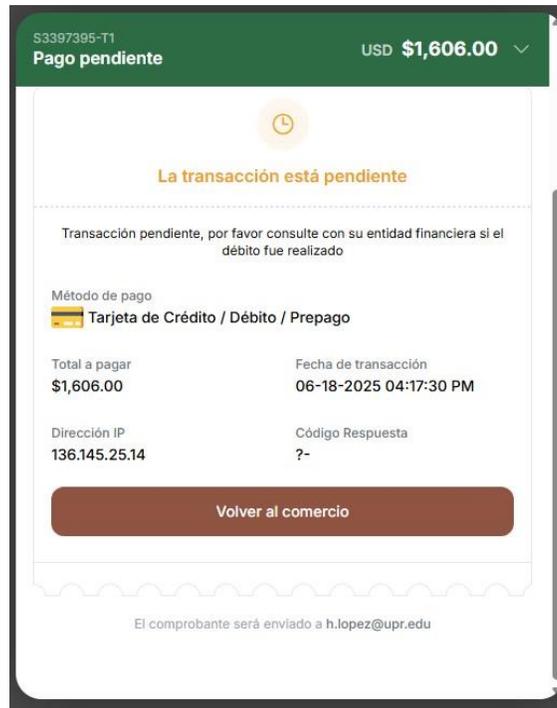
Te ofrecemos los mejores medios de pago

Conócelos aquí

OTRAS CONSIDERACIONES Y POSIBILIDADES

Transacción Pendiente

11. Existe la posibilidad de que su transacción se quede pendiente en lo que el banco la procesa. Pero también, si usted entra a Pago en Línea y decide salir cerrando la ventana del navegador en lugar de utilizar el botón **“VOLVER AL COMERCIO”**, su transacción se quedará pendiente y no le dejará realizar el pago hasta que la sesión en el Banco finalice (La sesión dura 5 minutos) **(PARA EVITAR ESTO ES MUY IMPORTANTE QUE PRESIONE “VOLVER AL COMERCIO” PARA TERMINAR LA TRANSACCIÓN O CANCELARLA)** Si su transacción está pendiente, el banco le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:



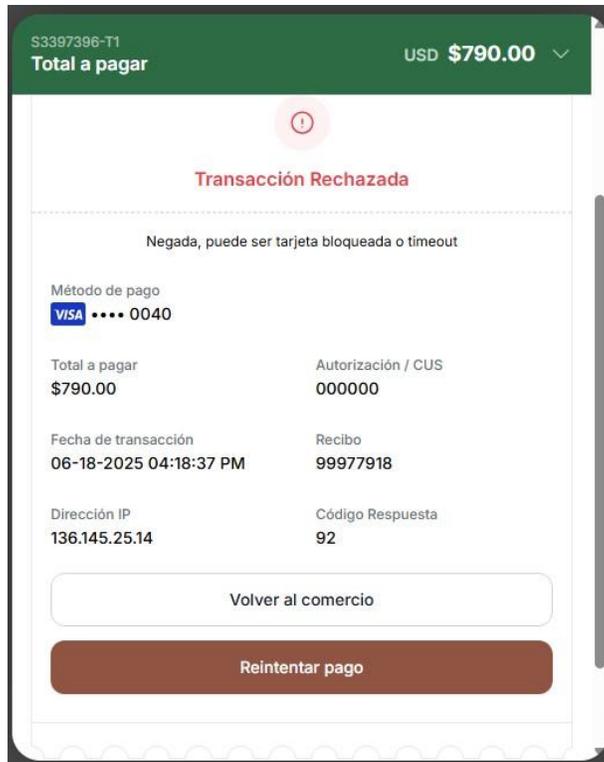
Cuando usted vuelva a acceder a Pago en Línea, se verificará automáticamente con el banco si su transacción aún sigue pendiente. Si su transacción continúa pendiente le aparecerá la siguiente pantalla:



NOTA IMPORTANTE: Si usted tiene una transacción pendiente, puede verificar su estatus entrando a PAGO EN LÍNEA, porque mantenemos nuestra base de datos actualizada con la información más reciente recibida del banco.

Transacción Rechazada

12. Si su transacción es rechazada por el banco puede volver a intentarlo y le mostrará la siguiente pantalla:
(SI DESEA SALIR ES MUY IMPORTANTE QUE ESCOJA LA OPCIÓN "VOLVER AL COMERCIO")



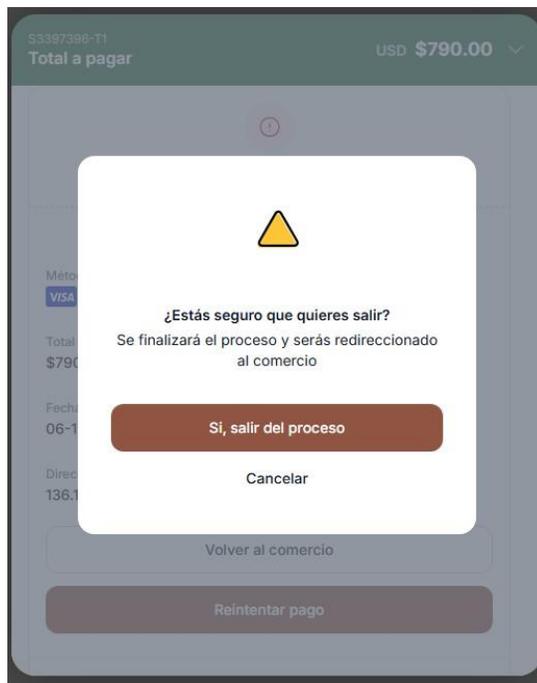
Si no desea continuar **ES MUY IMPORTANTE** presionar "Volver al comercio" En ese caso, le aparecerá la siguiente pantalla cuando vuelva a entrar a Pago en Línea:



Esta pantalla le indica que un pago previo fue rechazado, pero le permite presionar el botón de "PAGAR AHORA" y volver a intentarlo.

Terminar la transacción

13. Para terminar la transacción **SIEMPRE debe seleccionar “VOLVER AL COMERCIO”**. Una vez seleccione esa opción le aparecerá la siguiente pantalla:



En esta pantalla selecciona **“Si, salir del proceso”** para completar su pago. **Salir correctamente del proceso, permite que la transacción se complete correctamente.**

Hold Flags Activos

14. Si usted tiene “hold flags” activos, (Tiene una deuda con alguna oficina, entiéndase que debe documentos, etc.) no podrá realizar su Pago en Línea y deberá presentarse en el recinto el día y la hora asignados en su turno. Si usted tuviera Hold Flag pendiente le aparecerá la siguiente pantalla:



*** HOLD FLAGS ACTIVOS ***

SU MATRÍCULA NO SE PUEDE PROCESAR	
OFICINA	CODIGO
ADMISIONES	VR
BECAS	HL

Usted tiene **Hold Flags Activos**, lo que significa que tiene deuda con las oficinas mostradas aquí. Debe pasar por el recinto para atender la deuda y luego realizar su matrícula presencialmente el día y la hora asignada en su turno.

Errores comunes, causas y soluciones

- Credenciales Inválidas

CRECENCIALES INVÁLIDAS

Usted ha suministrado unas credenciales inválidas. Coteje e intente nuevamente. Si usted entiende que la información suministrada es correcta pero aun así no logra acceso al sistema, puede comunicarse a la Oficina de Sistemas de Información al 787-894-2828 ext: 2295, 2223 o al correo electrónico osi.upru@upr.edu.

Revise su nombre de usuario y verifique si lleva algún número al final. Ejemplo: **nombre.apellido1**. No es necesario que le añada @upr.edu, pero si lo añade no afecta. Si su nombre de usuario está correcto, verifique el número de estudiante, el mismo puede estar con guiones o sin guiones. Si aun así usted no logra acceso al sistema, pero entiende que todo está correcto debe comunicarse con la **Oficina de Sistemas de Información**.

- Número de estudiante no encontrado

NÚMERO NO ENCONTRADO

El número de estudiante **840-91-3641** no figura en nuestra base de datos. Si usted piensa que el número está correcto y aun así no puede acceder al sistema, favor de comunicarse a la Oficina de Sistemas de Información al 787-894-2828 ext: 2295, 2223 o al correo electrónico osi.upru@upr.edu.

Verifique el número de estudiante proporcionado. Si usted entiende que el número está correcto, debe comunicarse con la oficina de Registro o su departamento para identificar el problema. Recuerde que debe haber hecho consejería y prematrícula antes del proceso de matrícula.

- Matrícula No Encontrada

MATRÍCULA NO ENCONTRADA

Según nuestros registros, el número **840-90-3641** no tiene matrícula asignada para este semestre. Si usted piensa que debería tener acceso a este sistema y por alguna razón no puede acceder al mismo, favor de comunicarse a la Oficina de Sistemas de Información al 787-894-2828 ext. 2295, 2215, 2223 o al correo electrónico osi.upru@upr.edu

Esto significa que, aunque sus credenciales están correctas, el sistema no encontró una matrícula con el número de estudiante suministrado. La mayoría de las veces esto puede deberse a que no se hizo el proceso de consejería ni prematrícula. Si recibe este mensaje y está consiente de que realizó su prematrícula, debe comunicarse con la oficina de Registro a la mayor brevedad posible.

- Servicio No disponible

* **SERVICIO NO DISPONIBLE** *

El servicio de pago en línea se activará el **20 de julio de 2025** y estará disponible hasta el **31 de julio de 2025 a las 3:00 PM**. Asegúrate de marcar estas fechas en tu calendario para completar el proceso a tiempo.

Esto significa que el servicio de Pago en Línea aún no ha sido activado o ya pasó el periodo establecido para tramitar su matrícula. Si el mensaje dice que el servicio se activará en una fecha posterior, solo debe esperar a que se abra el proceso. Si el mensaje dice que el proceso ya pasó, entonces debe ir al recinto en la fecha y hora establecida en su turno de matrícula para realizar el proceso presencialmente.

Dónde comunicarse en caso de dudas

En caso de tener dudas puede comunicarse al teléfono **(787) 894-2828**.

Oficinas y extensiones

OFICINA	EXTENSIONES
Admisiones	2240, 2248
Asistencia Económica	2600, 2601
Recaudaciones	2211, 2216, 2217
Registraduría	2232, 2252, 2234, 2229
Servicios Médicos	2604, 2605
Sistemas de Información	2215, 2295, 2293, 2294, 2223, 2270

Preparado por: Sr. Héctor López López
Oficina de Sistemas de Información
UPR Utuado